

卫滨区人民政府 2025 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2025 年，卫滨区深入贯彻落实国家、省、市关于政务公开工作的最新部署要求，锚定“阳光政务、服务为民”核心目标，以数字化转型为抓手，以标准化规范化建设为支撑，持续深化公开内容、优化公开渠道、提升服务质效，推动全区政务公开工作迈上新台阶，为区域经济社会高质量发展营造了透明高效的政务环境。

（一）主动公开

全年累计发布各类政务信息 3351 条，其中政务动态 2121 条、目录类信息 779 条、其他类别信息 752 条，公开区级政府重要会议 50 场。围绕社会关注焦点，常态化发布政府工作报告、年度重点任务、民生实事推进情况及人大建议、政协提案办理结果。针对教育资源配置、医疗卫生服务、住房保障、养老服务、公共文化供给、食品药品安全监管、就业创业扶持等民生领域，持续细化公开内容，有效保障群众的知情权与参与权。

（二）依申请公开

建立“受理—审核—办理—答复—归档”全流程闭环管理机制，严格落实《中华人民共和国政府信息公开条例》要求。全年共受理公民、法人及其他组织提出的政府信息公开申请 136 项，全部在法定期限内办结，其中全部公开 19 项、部分公开 5 项、因信息不存在或内部信息等原因依法答复 112 项。所有申请均在法定时限内办结，办理流程严格规范，答复内容清晰明确，切实回应了群众个性化信息需求。

（三）政府信息管理

严把“源头审核关”。建立政务信息发布“三审三校”制度，明确业务科室、保密部门、公开工作机构的审核责任，对拟公开信息的政治性、合法性、准确性进行全方位审查。对已公开信息实行动态更新维护，及时清理失效、废止文件，确保公开信息的时效性和实用性。

（四）政府信息公开平台建设

持续加大政府网站建设投入，推进政务公开平台数字化、智能化转型。升级区政府门户网站政务公开专栏，优化“智能检索”“适老化”功能，实现“关键词检索”查询模式，提升信息获取便捷度。

（五）监督保障

健全督查考核机制，结合省、市考核要求制定区级评价标准，定期开展工作督查与情况通报，督促相关单位限期整改存在问题，强化考核结果运用，充分发挥考核“指挥棒”作用。强化业务能力提升，全年组织全区政务公开专题培训 2 次，围绕重点工作推进、依申请公开办理等难点问题开展针对性辅导，有效提升工作人员业务水平。拓宽社会监督渠道，通过政府信箱、民意征集等方式，广泛收集公众意见建议，主动接受社会监督。2025 年，全区未发生因政务公开工作引发的责任追究事件。

二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第（一）项 | | | |
|-----------|---------------|--------|--------|
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 1 | 27 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 6927 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 1742 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 14.6864 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

| (本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和) | | 申请人情况 | | | | | | 总计 | |
|------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------|---------|------|--------|--------|----|-----|----|
| | | 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | | |
| | | | 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 | | |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | 134 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 136 | |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 三、本年度办理结果 | (一) 予以公开 | 17 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 19 | |
| | (二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | |
| | (三) 不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4.保护第三方合法权益 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| | | 5.属于三类内部事务信息 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| | | 6.属于四类过程性信息 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| | | 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (四) 无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 41 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 41 |
| | | 2.没有现成信息需要另行制作 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 |
| | | 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (五) 不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2.重复申请 | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 11 |
| | | 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (六) 其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | | 49 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 49 | |
| (七) 总计 | | 134 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 136 | |
| 四、结转下年度继续办理 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
|----------|----------|----------|----------|----|----------|----------|----------|----------|----|----------|----------|----------|----------|----|
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| | | | | | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 2 | 1 | 1 | 0 | 4 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在的主要问题

一是基层政务公开力量薄弱。部分镇（街道）、区直部门政务公开工作人员多为兼职，业务能力参差不齐，难以满足高质量公开工作需求。二是政策解读互动性不足。解读形式仍以单向推送为主，缺乏与群众的在线互动交流，未能及时回应群众深层次疑问。三是公众参与度有待提升。重大行政决策预公开的覆盖面不够广，群众参与政策制定的积极性不高，公开的社会效益未充分发挥。

（二）改进情况

一是强化基层队伍建设。配齐配强基层政务公开专职人员，建立“区—镇（街道）”两级业务指导机制，定期开展一对一精准辅导。计划组织基层工作人员赴先进地区学习交流，提升业务素养；二是提升政策解读互动性。建立“一政策一解读一案例”模式，增加音频、图解等解读形式；三是拓宽公众参与渠道。扩大重大行政决策预公开范围，对涉及群众切身利益的政策草案，通过多种形式广泛征求意见。完善公众意见采纳情况反馈机制，及时向社会公开意见采纳结果，提升群众参与积极性。

六、其他需要报告的事项

2025年度我区政务公开不存在收费情况且无其他需要报告的事项。