

中共新乡市卫滨区委办公室 2025 年度 部门预算

二〇二五年四月

目录

第一部分 中共新乡市卫滨区委办公室概况

- 一、主要职能
- 二、部门所属预算单位构成情况

第二部分 中共新乡市卫滨区委办公室 2025 年度部门预算情况说明

- 一、收入支出预算总体情况说明
- 二、收入预算总体情况说明
- 三、支出预算总体情况说明
- 四、财政拨款收入支出预算总体情况说明
- 五、一般公共预算支出预算情况说明
- 六、一般公共预算基本和项目支出预算情况说明
- 七、政府性基金预算支出预算情况说明
- 八、“三公”经费支出预算情况说明
- 九、其他重要事项的情况说明

第三部分 名词解释

附件：中共新乡市卫滨区委办公室本级 2025 年度部门预算表

- 一、2025 年部门收支总体情况表
- 二、2025 年部门收入总体情况表
- 三、2025 年部门支出总体情况表

四、2025 年财政拨款收支总体情况表

五、2025 年一般公共预算支出情况表

六、一般公共预算基本支出表

七、2025 年支出经济分类汇总表

八、2025 年一般公共预算“三公”经费支出情况表

九、2025 年政府性基金预算支出情况表

十、项目支出表

十一、部门整体绩效目标表

十二、2025 年部门预算项目绩效目标汇总表

第一部分

中共新乡市卫滨区委办公室概况

一、中共新乡市卫滨区委办公室主要职责

（一）负责推动党的理论和路线方针政策贯彻执行，负责党中央、省委、市委决策部署、指示批示精神贯彻落实。

（二）负责中央、省委、市委有关领导同志，市委有关部门、外地市、外县区党委领导同志和重要外宾来卫滨区公务活动的组织协调。

（三）负责推动区委决策部署落实，按照区委要求协调有关方面开展工作，承担区委运行保障具体事务。

（四）负责区委各类会议的会务工作和区委领导同志参加重大活动的组织安排，负责区委文件、领导讲话等文稿的起草、修改和审核等工作。

（五）负责上级文件办理和区委文件印发管理工作，负责区委和区委办公室日常文书处理。

（六）负责区委党内规范性文件审核、备案等工作，编制实施区委党内规范性文件制定的规划、计划，承担法律顾问办公室相关职责。

（七）负责中央、省委、市委及区委重大工作部署贯彻落实情况的督促检查；负责中央、省委、市委和区委领导同志有关批示的传达、催办、督查工作，统筹协调全区督查检查考核工作。

（八）围绕中央、省委、市委决策部署和区委中心工作收集信息、反映动态、综合调研、会商研判，提供信息服务。负责区委、区委办公室机关的值班和领导同志外出报备工作。

（九）负责区委机关的行政管理及安全保卫工作；负责区委、区委办公室机关的保密工作。

（十）负责处理区委全面深化改革委员会日常事务工作；组织开展全区全面深化改革重大问题的政策研究；统筹协调有关方面提出改革工作方案和措施；收集汇总改革问题的信息资料、重要改革事项请示报告，提出意见建议；协调督促有关方面落实区委全面深化改革委员会决定事项、工作部署和要求。

（十一）负责推动区委国家安全委员会工作部署贯彻落实，收集汇总上报国家安全情报信息，组织开展风险监测、预警、防范和危机管控，承担国家安全审查和监管相关工作。

（十二）负责贯彻执行档案行政管理的法律法规、方针政策，依法履行档案监督指导、行政管理职能，承担区委、区委办公室档案管理工作。负责管理指导区档案馆业务工作。

（十三）负责统一管理区委机要保密局（区国家保密局、区密码管理局）。

（十四）完成区委交办的其他任务。

二、中共新乡市卫滨区委办公室构成

中共新乡市卫滨区委办公室 2025 年度部门预算包括本级预算。

中共新乡市卫滨区委办公室设下列内设机构：常委办公室、督促检查室、信息室、区委法规室、政策研究室、行政室。

1. 纳入本部门 2025 年度部门预算编制范围的单位共一个：中共新乡市卫滨区委办公室本级，无二级预算单位。

第二部分

中共新乡市卫滨区委办公室 2025 年度部门预算

情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

中共新乡市卫滨区委办公室 2025 年收入总计 430.32 万元，支出总计 430.32 万元，与 2024 年预算相比，收入减少 46.43 万元，下降 9.74%。主要原因是人员变动；支出减少 46.43 万元，下降 9.74%。主要原因是人员变动。

二、收入预算总体情况说明

中共新乡市卫滨区委办公室 2025 年收入预算合计 430.32 万元，收入预算总计减少 46.43 万元，下降 9.74%，原因为一般公共预算财政拨款减少。其中：一般公共预算 430.32 万元；政府性基金收入 0 万元；国有资本经营预算收入 0 万元；财政专户管理资金收入 0 万元（其中专户管理的教育收费 0 万元）；事业收入 0 万元；事业单位经营收入 0 万元；上级补助收入 0 万元；附属单位上缴收入 0 万元；其他收入 0 万元；上年结转结余中一般公共预算 0 万元；上年结转结余中政府性基金 0 万元；上年结转结余中国有资本经营预算 0 万元；上年结转结余中财政专户管理资金 0 万元；上年结转结余中单位资金 0 万元。

三、支出预算总体情况说明

中共新乡市卫滨区委办公室 2025 年支出预算合计 430.32 万

元，其中：基本支出 400.32 万元，占 93.03%；项目支出 30 万元，占 6.97%。

四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

中共新乡市卫滨区委办公室 2025 年一般公共预算财政拨款收支预算 430.32 万元，政府性基金收支预算 0 万元，国有资本经营预算 0 万元。与 2024 年相比，一般公共预算收支预算减少 46.43 万元，下降 9.74%，主要原因是人员变动；政府性基金收支预算增加 0 万元，与上年保持一致，国有资本经营预算 0 万元，与上年保持一致。

五、一般公共预算支出预算情况说明

中共新乡市卫滨区委办公室 2025 年一般公共预算支出年初预算 430.32 万元，其中：基本支出 400.32 万元，占 93.03%；项目支出 30 万元，占 6.97%。主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 306.61 万元，占 71.25%；社会保障和就业（类）支出 34.41 万元，占 8%；卫生健康（类）支出 25.32 万元，占 5.88%；住房保障（类）支出 33.98 万元，占 7.9%。

六、一般公共预算基本和项目支出预算情况说明

中共新乡市卫滨区委办公室 2025 年一般公共预算基本支出 400.32 万元，其中：人员经费支出 360.1 万元，占 89.95%。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、退休费；公用经费支出 40.22 万元，占 10.05%。主

要包括：办公费、印刷费、邮电费、维修（护）费、劳务费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

2025 年一般公共预算安排项目支出预算 30 万元，全部纳入项目绩效目标管理。其中：运转类项目 30 万元、特定目标类项目 0 万元。

七、政府性基金预算支出预算情况说明

中共新乡市卫滨区委办公室 2025 年无使用政府性基金预算拨款安排的支出，年初预算为 0 万元。

八、“三公”经费支出预算情况说明

中共新乡市卫滨区委办公室 2025 年“三公”经费预算为 0 万元。2025 年“三公”经费支出预算数与 2024 年保持一致。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费0万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数与2024年保持一致，主要原因是无因公出国（境）费支出。

（二）公务用车购置及运行费0万元，其中，公务用车购置费0万元；公务用车运行维护费0万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。公务用车购置费预算数与2024年保持一致，主要原因：无公务用车购置费支出。公务用车运行维护费预算数与2024年保持一致，主要原因是无公务用车运行维护费支出。

（三）公务接待费0万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。预算数与2024年保持一致，主要原因无公务接待费支出。

九、其他重要事项的情况说明

（一）行政（事业）单位机构运转经费

中共新乡市卫滨区委办公室2025年机关运行经费支出预算40.22万元，主要保障机关机构正常运转及正常履职需要，主要包括办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、会议费、专用材料费、被装购置费、办公设备购置、福利费、公务用车运行维护费等支出，比上年减少7.5万元，下降15.72%，主要原因：人员变动。

（二）政府采购支出情况

2025年政府采购预算安排0.63万元，其中：政府采购货物预算0.63万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

（三）绩效目标设置及预算绩效管理工作开展情况

我部门2025年预算项目均按要求编制了绩效目标，从项目产出、项目效益、满意度等方面设置了绩效指标，综合反映项目预期完成的数量、实效、质量，预期达到的社会经济效益、可持续影响以及服务对象满意度等情况。

2024年，共组织对3个项目进行了预算绩效评价，涉及资金47.21万元，绩效评价结果显示，项目支出绩效情况较为理想，

达到了项目申请时设定的各项绩效目标。2025年，拟组织对2个项目进行预算绩效评价，涉及资金30万元

（四）国有资产占用情况

2024年资产总额91.88万元，较上年增长14.54%。其中：固定资产32.29万元，无形资产0万元。增长主要原因：固定资产增加。2024年期末，中共新乡市卫滨区委办公室共有车辆0辆，其中：一般公务用车0辆、一般执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆，其他用车0辆，其他用车主要是无；单价50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

（五）支出预算经济分类情况

中共新乡市卫滨区委办公室按照《财政部关于印发<支出经济分类科目改革方案>的通知》(财预〔2018〕98号)要求，从2018年起全面实施支出经济分类科目改革，根据政府预算管理和部门预算管理的特点，分设部门预算支出经济分类科目和政府预算支出经济分类科目，两套科目之间保持对应关系。为适应改革要求，中共新乡市卫滨区委办公室《支出经济分类汇总表》从2018年起从仅反映一般公共预算基本支出经济分类科目预算调整为按两套经济分类科目分别反映不同资金来源的全部预算支出。

（六）专项转移支付项目情况

中共新乡市卫滨区委办公室负责管理的专项转移支付项目共有0项，主要是：0项目0万元、0项目0万元、0项目0万元等；我部门将按照《预算法》等有关规定，积极做好项目分配前期准

备工作，在规定的时间内向财政部门提出资金分配意见，根据有关要求做好项目申报公开等相关工作。

第三部分名词解释

一、财政拨款收入：是指区级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。

三、单位其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

五、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

六、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

七、“三公”经费：是指纳入省级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费，反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费，

反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

八、机关运行经费：是指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：

中共新乡市卫滨区委办公室本级 2025 年度部门预算表

2025 年部门收支总体情况表

部门名称：中共新乡市卫滨区委办公室

单位：万元

收入		支出	
项目	金额	项目	金额
一、一般公共预算	430.32	一、一般公共服务	336.61
其中：财政拨款	430.32	二、外交	
二、政府性基金预算拨款收入		三、国防	
三、国有资本经营预算拨款收入		四、公共安全	
四、财政专户管理资金收入		五、教育	
五、事业收入		六、科学技术	
六、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒	
七、上级补助收入		八、社会保障和就业	34.41
八、附属单位上缴收入		九、社会保险基金支出	
九、其他收入		十、卫生健康	25.32
		十一、节能环保	
		十二、城乡社区事务	
		十三、农林水事务	
		十四、交通运输	
		十五、资源勘探信息等	
		十六、商业服务业等	
		十七、金融支出	
		十九、援助其他地区支出	
		二十、自然资源海洋气象等支出	
		二十一、住房保障支出	33.98
		二十二、粮油物资储备支出	
		二十三、国有资本经营预算	
		二十四、灾害防治及应急管理	
		二十七、预备费	
		二十九、其他支出	
		三十、转移性支出	
		三十一、债务还本支出	
		三十二、债务付息支出	
		三十三、债务发行费用支出	
		三十四、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	430.32	本年支出合计	430.32
上年结转结余		年终结转结余	
收入总计	430.32	支出总计	430.32

2025 年部门支出总体情况表

部门名称：中共新乡市卫滨区委办公室

单位：万元

科目编码			单位 代码	单位（科目名称）	合计	基本支出					项目支出		
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
类	款	项					工资福利支 出	对个人和家 庭的补助	商品和服务 支出	资本性支出			
				合计	430.32	400.32	348.56	11.54	40.22		30.00	30.00	
			001	中共新乡市卫滨区委办公室	430.32	400.32	348.56	11.54	40.22		30.00	30.00	
201	31	01		行政运行	306.61	306.61	254.85	11.54	40.22				
201	31	99		其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出	30.00						30.00	30.00	
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	34.41	34.41	34.41						
210	11	01		行政单位医疗	6.43	6.43	6.43						
210	11	02		事业单位医疗	13.23	13.23	13.23						
210	11	03		公务员医疗补助	5.66	5.66	5.66						
221	02	01		住房公积金	33.98	33.98	33.98						

2025 年财政拨款收支总体情况表

部门名称：中共新乡市卫滨区委办公室

单位：万元

收入		支出					
项目	金额	项目	合计	一般公共预算		政府 性基 金	国有 资本 经营 预算
				小计	其中：财 政拨款		
一、本年收入	430.32	一、本年支出	430.32	430.32	430.32		
（一）一般公共预算拨款	430.32	（一）一般公共服务支出	336.61	336.61	336.61		
其中：财政拨款	430.32	（二）外交支出					
（二）政府性基金预算拨款		（三）国防支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（四）公共安全支出					
二、上年结转		（五）教育支出					
（一）一般公共预算拨款		（六）科学技术支出					
（二）政府性基金预算拨款		（七）文化体育旅游与传媒支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（八）社会保障和就业支出	34.41	34.41	34.41		
		（九）医疗卫生与计划生育支出					
		（十）卫生健康支出	25.32	25.32	25.32		
		（十一）节能环保支出					
		（十二）城乡社区事务支出					
		（十三）农林水事务支出					
		（十四）交通运输支出					
		（十五）资源勘探信息等支出					
		（十六）商业服务业等支出					
		（十七）金融支出					
		（十九）援助其他地区支出					
		（二十）自然资源海洋气象等支出					
		（二十一）住房保障支出	33.98	33.98	33.98		
		（二十二）粮油物资储备支出					
		（二十三）国有资本经营预算					
		（二十四）灾害防治及应急管理					
		（二十七）预备费					
		（二十九）其他支出					
		（三十）转移性支出					
		（三十一）债务还本支出					
		（三十二）债务付息支出					
		（三十三）债务发行费用支出					
		（三十四）抗疫特别国债安排的支出					
		二、年终结转结余					
收入合计：	430.32	支出合计	430.32	430.32	430.32		

2025 年一般公共预算基本支出表

部门名称：中共新乡市卫滨区委办公室

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目编码		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计				400.32	360.10	40.22
30101	基本工资	50501	工资福利支出	78.26	78.26	
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	14.70	14.70	
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	44.10	44.10	
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	15.69	15.69	
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	31.11	31.11	
30302	退休费	50905	离退休费	11.54	11.54	
30103	奖金	50501	工资福利支出	17.28	17.28	
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	53.71	53.71	
30228	工会经费	50201	办公经费	1.37		1.37
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	2.43		2.43
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	0.24		0.24
30229	福利费	50502	商品和服务支出	4.66		4.66
30229	福利费	50201	办公经费	2.43		2.43
30226	劳务费	50205	委托业务费	0.96		0.96
30239	其他交通费用	50201	办公经费	8.84		8.84
30213	维修（护）费	50209	维修（护）费	1.00		1.00
30207	邮电费	50201	办公经费	3.00		3.00
30202	印刷费	50201	办公经费	2.00		2.00
30201	办公费	50201	办公经费	13.29		13.29
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	14.67	14.67	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	19.74	19.74	
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	0.15	0.15	
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	6.28	6.28	
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	1.07	1.07	
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	12.16	12.16	
30111	公务员医疗补助缴费	50102	社会保障缴费	5.66	5.66	
30113	住房公积金	50103	住房公积金	11.64	11.64	
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	22.34	22.34	

2025 年一般公共预算“三公”经费支出情况表

部门名称：中共新乡市卫滨区委办公室

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
0	0	0	0	0	0

注：按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括领导干部专车、一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

我部门没有“三公”经费收入，也没有使用“三公”经费安排支出，故此表无数据。

2025 年政府性基金预算支出情况表

部门名称：中共新乡市卫滨区委办公室

单位：万元

科目编码			单位 代码	单位（科目名称）	合计	基本支出					项目支出		
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
类	款	项	工资福利支 出	对个人和家 庭的补助	商品和服务 支出		资本性支出						
				合计	0	0	0	0	0	0	0	0	0

我部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排支出，故此表无数据。

2025 年项目支出表

部门名称：中共新乡市卫滨区委办公室

单位：万元

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
			30.00	30.00							
	001	中共新乡市卫滨区委办公室	30.00	30.00							
其他运转类	档案信息化建设	中共新乡市卫滨区委办公室	10.00	10.00							
其他运转类	工作经费	中共新乡市卫滨区委办公室	20.00	20.00							

部门（单位）整体绩效目标表
(2025 年度)

部门名称：中共新乡市卫滨区委办公室				
年度履职目标	推动党的理论和路线方针政策的贯彻执行，贯彻落实党中央、省委、市委决策部署、指示批示精神，组织协调区公务活动，承担区委运行保障具体事务，完成区委交办的任务。			
年度主要任务	任务名称		主要内容	
	工作经费		保障办公室工作正常开展，会议保障、督查、信息、法规、各种讲话和会议材料。	
	档案信息化建设		完成档案数字化加工服务，主要包括档案整理和档案数字化加工。	
	信创项目		保障工作安全性。	
预算情况	部门预算总额（万元）		430.32	
	1、资金来源：（1）政府预算资金		430.32	
	（2）财政专户管理资金			
	（3）单位资金			
	2、资金结构：（1）基本支出		400.32	
	（2）项目支出		30.00	
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明
投入管理指标	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关	1.年度履职目标是否符合国家、省委省政府战略部署和发展规划，与国家、省宏观政策、行业政策一致；2.年度履职目标是否与部门职责、工作规划和重点工作相关；3.确定的预算项目是否合理，是否与工作目标密切相关；4.工作任务和项目预算安排是否合理。
		工作任务科学性	科学	1.工作任务是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门年度履职目标一致，是否能体现工作任务的产出和效果；2.工作任务对应的预算项目是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门职责目标、工作任务目标一致，是否能体现预算项目的产出和效果
		绩效指标合理性	合理	1.工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况；2.工作任务、预算项目绩效指标是否清晰、细化、可评价、可衡量；3.工作任务、预算项目绩效指标的评价标准是否清晰、可衡量；4.是否与部门年度的任务数或计划数相对应。
	预算和财务管理	预算编制完整性	完整	1.部门所有收入是否全部纳入部门预算；2.部门支出预算是否统筹各类资金来源，全部纳入部门预算管理。
		专项资金细化率	100%	专项资金细化率=（已细化到具体市县和承担单位的资金数/部门参与分配资金总数）×100%。
		预算执行率	≥90%	预算执行率=（预算完成数/预算数）×100%。预算完成数指部门实际执行的预算数；预算数指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。
		预算调整率	≤10%	预算调整率=（预算调整数-年初预算数）/年初预算数×100%。预算调整数：部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。
		结转结余率	≤10%	结转结余率=结转结余总额/预算数*100%。结转结余总额是指部门本年度的结转结余资金之和。预算数是指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。
		“三公经费”控制率	≤90%	“三公经费”控制率=本年度“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算数*100%
		政府采购执行率	≥90%	政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%。政府采购预算：采购机关根据事业发展计划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。
		决算真实性	真实	反映本部门决算工作情况。决算编制数据是否账表一致，即决算报表数据与会计账簿数据是否一致。

		资金使用合规性	合规	部门（单位）是否按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，用以反映和考核部门(单位)预算资金的规范运行情况。1.是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；2.资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；3.项目的重大开支是否经过评估论证；4.是否符合部门预算批复的用途；5.是否存在截留支出情况；6.是否存在挤占支出情况；7.是否存在挪用支出情况；8.是否存在虚列支出情况。
		管理制度健全性	健全	部门（单位）为加强预算管理，规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门（单位）预算管理制度为完成主要职责或促成事业发展的保障情况。1.是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度；2.相关管理制度是否得到有效执行。
		预决算信息公开性	公开	部门（单位）是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息，用以反映和考核部门（单位）预决算管理的公开透明情况。1.是否按规定内容公开预决算信息；2.是否按规定时限公开预决算信息。
		资产管理规范性	规范	部门（单位）的资产配置、使用是否合规，处置是否规范，收入是否及时足额上缴，用以反映和考核部门（单位）资产管理的规范程度。1.资产是否及时规范入账，资产报表数据与会计账簿数据是否相符，资产实物与财务账、资产账是否相符；2.新增资产是否符合规定程序和规定标准，新增资产是否考虑闲置存量资产；3.资产对外有偿使用（出租出借等）、对外投资、担保、资产处置等事项是否按规定报批；4.资产收益是否及时足额上交财政。
	绩效管理	绩效目标编制完成率	100%	部门（单位）按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数*100%
		绩效监控完成率	100%	部门（单位）按要求编制绩效目标的项目数量占应编制绩效目标项目总数的比重。部门目标编制完成率=已完成绩效目标编制项目数量/部门应编制绩效目标项目总数*100%
		绩效自评完成率	100%	部门重点绩效评价项目评价完成情况。部门绩效评价完成率=已完成评价项目数量/部门重点绩效评价项目数*100%部门（单位）按要求实施绩效自评的项目数量占应实施绩效自评项目总数的比重。部门绩效自评完成率=已完成评价项目数量/部门项目总数*100%
		部门绩效评价完成率	100%	部门重点绩效评价项目评价完成情况。部门绩效评价完成率=已完成评价项目数量/部门重点绩效评价项目数*100%
		评价结果应用率	100%	绩效监控、单位自评、部门绩效评价、财政重点绩效评价结果应用情况。评价结果应用率=评价提出的意见建议采纳数/提出的意见建议总数*100%
产出指标	重点工作任务完成	重点工作（信创项目）计划完成率	≥90%	反映本部门负责的重点工作任务进展情况。分项具体列示本部门重点工作任务推进情况，相关情况应予以细化、量化表述。
		重点工作（档案信息化建设）计划完成率	≥90%	反映本部门负责的重点工作任务进展情况。分项具体列示本部门重点工作任务推进情况，相关情况应予以细化、量化表述。
		重点工作（业务经费）计划完成率	≥90%	反映本部门负责的重点工作任务进展情况。分项具体列示本部门重点工作任务推进情况，相关情况应予以细化、量化表述。
	履职目标实现	年度工作目标（信创项目）实现率	≥85%	反映本部门制定的年度工作目标达成情况。分项具体列示本部门年度工作目标达成情况，相关情况应予以细化、量化表述。
		年度工作目标（档案信息化建设）实现率	≥85%	反映本部门制定的年度工作目标达成情况。分项具体列示本部门年度工作目标达成情况，相关情况应予以细化、量化表述。
		年度工作目标（业务经费）实现率	≥85%	反映本部门制定的年度工作目标达成情况。分项具体列示本部门年度工作目标达成情况，相关情况应予以细化、量化表述。
效益指标	履职效益	保障各项工作完成	保障	反映部门履职对经济社会发展等所带来的直接或间接影响。可根据部门实际情况有选择的进行设置，并将三级指标细化为相应的个性化指标。
	满意度	工作人员的满意度	≥85%	反映社会公众或服务对象在部门履职效果、解决民众关心的热点问题等方面的满意程度。可根据部门实际情况有选择的进行设置，并将三级指标细化为相应的个性化指标。

2025 年部门预算项目绩效目标汇总表

部门名称：中共新乡市卫滨区委办公室

单位编码（项目编码）	项目单位（项目名称）	项目金额（万元）				绩效目标							
						成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标	
		资金总额	政府预算资金	财政专户管理资金	单位资金	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
001	中共新乡市卫滨区委办公室	30.00	30.00										
001001	中共新乡市卫滨区委办公室	30.00	30.00										
410703240000000003601	工作经费	20.00	20.00			工作经费总成本	≤20 万元	党政机关服务数量	100 次	保障办公室正常运转	高效	单位工作人员满意度	≥85%
								工作正常运转率	100%				
								经费支出完成时间	2025 年 12 月 31 日前				
410703250000000003601	档案信息化建设	10.00	10.00			档案信息化建设总费用	≤23 万元	档案信息化服务项目	2 项	进一步加快我区档案的数字化速度	加快	为档案使用者提供便捷服务	≥90%
								档案信息化服务验收合格率	100%				
								档案信息化完成时间	2025 年底前				